



TARTUMAA ARENDUSSELTS
JUHATUSE KOOSOLEK
14. august 2024 kl 15-18
Pepleri 6, Tartu

Koosoleku juhataja: Priit Lomp
Protokollija: Heili Petkin

Osalesid juhatuse liikmed Priit Värvi, Priit Lomp, Piibe Koemets, Kairi Kell, Sven Särki, Karin Sild, Anneli Saaroja ja tegevõtõtajad Kristiina Tammets, Heili Petkin, Katri Kuusk, Moonika Einaste ja Melanie Olesk.

Koosoleku päevakord on järgmine:

1. Tere tulemast uutele juhatuse liikmetele - ülevaade TASI tegevuskavast, II poolaasta tegevustest, projektitoetuste rakendamise seisust, töökorraldusest
2. Uute liikmete vastuvõtmine
3. Tartumaa toidumärgise „Tartumaine Toit” taotlusvormi, hindamiskomisjoni töökorra, hindamislehe ja litsentsilepingu kinnitamine.
4. Tartumaa toidumärgise „Tartumaine Toit” avatud taotlusvooru toimumisaja kinnitamine
5. Toiduhangete teemalise petitsiooni allkirjastamise otsustamine
6. Tartumaa Arendusseltsi hankekorra muutmine
7. Koostööprojektide „River Networks“ ja „Võrtsjärve-Emajõe-Peipsi võrgustiku ja veeteie arendamine“ hankeplaani ja alusdokumentide kinnitamine. Hankekomisjoni ja komisjoni esimehe kinnitamine.
8. Õppereisidel osalejate ja lähetuste kinnitamine
 - 8.1. Sloveenia õppereisi lähetuste kinnitamine
 - 8.2. Läti õppereisi osalejate ja lähetuste kinnitamine
 - 8.3. LEADER konverentsil Prantsusmaal osalemise lähetuse kinnitamine
9. Juhatuse esimehe ja aseesimehe valimine
10. Muu info
 - 10.1. Arutelu COVID-19 meetme jäägi kasutusele võtmiseks
 - 10.2. LEADER määruse muudatused
 - 10.3. Taotlusvoorude avamine 2025. a

Priit võtab, eelmise juhatuse koosseisus olnud juhatuse esimehena, koosoleku juhtimise enda peale. Päevakava kinnitatakse kõigi poolt häältega.

1. Tere tulemast uutele juhatuse liikmetele - ülevaade TASI tegevuskavast, II poolaasta tegevustest, projektitoetuste rakendamise seisust, töökorraldusest
TASI uute juhatuse liikmete ja tegevõtõtajate tutvustusing.

Kristiina annab ülevaate eelarvest ja tegevuskavast. Seoses tegevuskavaga ka lühike tutvustus erinevatest projektidest. Ülevaade vana perioodi lõpetamise hetkeseisust. Uutele juhatuse liikmetele töökorralduse tutvustus - juhatuse koosolekud toimuvad peaaegu igakuiselt, kas füüsilise kohalolekuga või Zoomi vahendusel.

2. Uute liikmete vastuvõtmine

OTSUS: vastu võtta Tartumaa Arendusseltsi liikmeks Iidne MTÜ.

Kõik poolt.

3. Tartumaa toidumärgise “Tartumaine Toit” taotlusvormi, hindamiskomisjoni töökorra, hindamislehe ja litsentsilepingu kinnitamine.

Katri annab juhatusele ülevaate toidumärgise taotlusvormist ja kogu protsessist. Ettevõtte peab vastama hindamislehe kõigile nõuetele. Lubatud on mõningad erisused, mis protokollitakse, et oleks teada, miks märgis anti.

Arutati, kas piisab, kui TASI juhatuse liige allkirjastab litsentsilepingu või soovib juhatuse ka saajate nimekirja kinnitada. Kuna tegu ei ole rahalise kohustusega, siis täiendavalt nimekirja kinnitamist vajalikuks ei peeta ja keegi juhatuse liikmetest võib lepinguid allkirjastada.

Katri toob välja, et vajalik on TASI esindaja osalemine märgise hindamiskomisjonis. Kui erinevad organisatsioonid on oma esindajad hindamiskomisjoni määranud, siis TASI juhatuse kinnitab hindamiskomisjoni koosseisu. Vajadusel korraldatakse selleks elektrooniline koosolek.

OTSUS: kinnitada Tartumaa toidumärgise “Tartumaine Toit” taotlusvorm, hindamiskomisjoni töökord, hindamisleht ja litsentsileping.

Kõik poolt.

4. Tartumaa toidumärgise „Tartumaine Toit” avatud taotlusvooru toimumisaja kinnitamine

OTSUS: kinnitada Tartumaa toidumärgise “Tartumaine Toit” taotlusvooru toimumisaeg 30.08-30.09.2024.

Kõik poolt.

5. Toiduhangete teemalise petitsiooni allkirjastamise otsustamine

Katri annab ülevaate, et tegu on prantslaste algatusega muuta toiduhangete läbiviimise reegleid vabamaks. Eesmärk rohkem piirkondlikult toitu hankida ja 50% hangitavast mahust võiks olla vabalt hangitav. Juhatuse toetab toiduhangete teemalise petitsiooni allkirjastamist.

OTSUS: allkirjastada toiduhangete teemaline petitsioon „Freeing up public procurement for strengthening food policies”

Kõik poolt.

6. Tartumaa Arendusseltsi hankekorra muutmine

Kristiina annab ülevaate vajadusest hankekorda muuta ning kajastada seadusest tulenevad punktid TASI hankekorras. Uus hankekord kirjeldab selgemalt erinevat tüüpi hangete läbiviimist ja dokumenteerimist.

OTSUS: kinnitada Tartumaa Arendusseltsi muudetud hankekord.

Kõik poolt.

7. Koostööprojektide „River Networks“ ja „Võrtsjärve-Emajõe-Peipsi võrgustiku ja veete arendamine“ hankeplaani ja alusdokumentide kinnitamine. Hankekomisjoni ja komisjoni esimehe kinnitamine.

Kristiina annab ülevaate, et hangime ingliskeelse strateegia „River Networks“ projekti jaoks ja teise strateegia Võrtsjärve-Emajõe-Peipsi võrgustikule. Hankeliigiks on avatud hange. Hanke dokumendid on ülevaatamisel RTKs. Juhul, kui alusdokumentidesse tuleb RTK ettepanekul sisulisi muudatusi, siis kinnitatakse alusdokumendid juhatuse poolt uuesti ja selleks korraldatakse elektrooniline koosolek.

Hankekomisjoni liikmeteks on ettepanek nimetada Sven Tobreluts, Kristiina Tammets, Aris Adlers.

OTSUS: kinnitada koostööprojektide „River Networks“ ja „Võrtsjärve-Emajõe-Peipsi võrgustiku ja veete arendamine“ hankeplaani ja riigihanke alusdokumendid.

Kinnitada hankekomisjon koosseisus Sven Tobreluts, Kristiina Tammets, Aris Adlers.

Hankekomisjoni esimehe valimine toimub hankekomisjonis.

Kõik poolt.

8. Õppereisidel osalejate ja lähetuste kinnitamine

8.1 Sloveenia õppereisi lähetuste kinnitamine

8.2 Läti õppereisi osalejate ja lähetuste kinnitamine

8.3 LEADER konverentsil Prantsusmaal osalemise lähetuse kinnitamine

OTSUS:

8.1 kinnitada Kristiina Tammetsa ja Heili Petkini lähetus Sloveeniasse 26.-30.08.2024 seoses liikmete õppereisiga. Päevaraha maksta 50€ päeva kohta, kokku 5 päeva eest.

8.2 kinnitada Läti õppereisi osalejate nimekiri ja volitada tegevjuhti vajadusel tegema nimekirjas muudatusi. Kinnitada Kristiina Tammetsa ja Moonika Einaste lähetus Lätti 03.-06.09.2024 seoses Emajõe võrgustiku õppereisiga. Päevaraha maksta 50€ päeva kohta, kokku 4 päeva eest.

8.3 kinnitada Kristiina Tammetsa kulude katmine ja lähetus seoses LEADER konverentsiga Prantsusmaal 1.-4.10.2024. Päevaraha maksta 50€ päeva kohta, kokku 4 päeva eest.

Kõik poolt.

9. Juhatuse esimehe ja aseesimehe valimine

Juhatus liige Priit Värvi tegi ettepaneku juhatuses esimehe kandidaadina üles seada Priit Lomp, kes andis nõusoleku kandideerimiseks. Priit Lomp tegi ettepaneku Kairi Kellale kandideerida juhatuses aseesimeheks. Kairi Kell oli ettepanekuga nõus.

Anonüümse hääletuse tulemusena valiti juhatuses esimeheks Priit Lomp (7 poolt häält) ja aseesimeheks Kairi Kell (7 poolt häält).

OTSUS: kinnitada juhatuses esimeheks Priit Lomp ja juhatuses aseesimeheks Kairi Kell.

10. Muu info

10.1. Arutelu COVID-19 meetme jäägi kasutusele võtmiseks

Üks taotleja loobus projekti elluviimisest ja COVID-19 meetme jääk on hetkeseisuga 7742,21€. Kui võimalik, siis võetakse jääk kasutusele üldkoosolekul kinnitatud ühisprojektis. Kui see ei ole võimalik, siis arutatakse uuesti, kas on muid võimalusi.

10.2. LEADER määruse muudatused

Muudatused hinnapakumuste summade osas. Ootame ja jälgime, mis muudatusi veel tuleb, taotlusvoorude avamisega hetkel ei kiirusta, kuna rakendamisel esineb mitmeid probleeme.

10.3. Taotlusvoorude avamine 2025. a



LEADER
EESTI



Euroopa Maaelu Arengu
Põllumajandusfondi
Euroopa investeeringud
maapiirkondadesse



Plaan on kogukonnameetmed ja ESF+ meede avada 20.01-20.02.2025 ning ettevõtlusmeetmed avada kevadel aprillis. Suurprojektide meetme avamine võiks pigem jääda 2026 kevadesse.
Info teadmiseks võetud.

Lepiti kokku, et vajadusel toimub järgmine juhatuse koosolek Zoomi vahendusel. Juhatuse koosolek füüsilise kohtumisega toimub 07.11.2024 kell 15.00.
Üldkoosolekuks lepiti kokku aeg 26.11.2024 kell 16.00.

Koosolek lõppes kell 18.00

Koosoleku juhataja: Priit Lomp
Protokollija: Heili Petkin