

MÄRGISE TARTUMAINE TOIT TAOTLUSTE HINDAMINE

Hindamiskomisjoni moodustamine, komisjoni kodukord ning komisjoni liikme hindamisest taandamise alused ja kord

Kehtiv alates 14.08.2024

1. Hindamiskomisjoni koosseis ja ülesanded

- 1.1. Märgise Tartumaine Toit hindamiskomisjon on 5-7 liikmeline ja sinna kuuluvad Tartumaa Arendusseltsi, Tartumaa Omavalitsuste Liidu, esmasaaduste kasvatajate, tooraine väärandajate, toitlustajate, toidukaupade jaemüüjate, teadus- ja arendusorganisatsioonide esindajad. Hindamiskomisjoni liikmed kuuluvad Tartumaa Toiduvõrgustiku liikmete hulka, vajadusel kaasatakse väliseid eksperte. Igat taotlust hindab vähemalt 5 hindajat.
- 1.2. Pärast taandamise protseduure valitakse juhuslikkuse printsiibi alusel hindamiskomisjoni liikmed, kes hakkavad antud vooru taotlusi hindama.
- 1.3. Hindamiskomisjoni ülesanne on hinnata taotlemise tähtjaks esitatud märgise Tartumaine Toit taotlusi hindamiskriteeriumite alusel. Statuudile vastavate taotluste alusel sõlmitakse taotlejatega litsentsilepingud märgise kasutamiseks.
- 1.4. Hindamiskomisjoni liikmete töö toimub vabatahtlikkuse alusel.
- 1.5. Hindamiskomisjoni töövorm on koosolek. Koosoleku kutsub kokku Tartumaa Arendusseltsi Tartumaa toiduvõrgustiku koordinaator, teavitades sellest komisjoni liikmeid e-kirja teel vähemalt viis (5) tööpäeva enne koosoleku toimumist.
- 1.6. Taotlused koos lisamaterjalidega tehakse hindamiskomisjonile kättesaadavaks hiljemalt viis (5) tööpäeva enne hindamiskomisjoni koosolekut.

2. Taotluste hindamine

- 2.1. Taotluste hindamine toimub vastavalt statuudis kehtestatud ajakavale.
- 2.2. Hindamiskomisjon hindab taotlusi vastavalt märgise [Tartumaine Toit statuudis](#) sätestatud nõuetele.
- 2.3. Märgise taotleja peab vastama kõigile Tartumaine Toit statuudi punktis 2.2 välja toodud nõuetele ja kõigile vastava valdkonna nõuetele, millele märgist taotletakse.
- 2.4. Tartumaa Arendusseltsi Tartumaa toiduvõrgustiku koordinaator teeb laekunud taotlustele esmase nõuetele vastavuse kontrolli, sh vajadusel päringud registritesse ja edastab seejärel otsustamiseks vajalikud materjalid koos ettepanekuga ning hindamiskomisjoni koosoleku kutsega komisjoniliikmetele.
- 2.5. Komisjoni liikmetel on enne hindamiskomisjoni koosolekut kohustus tutvuda tema poolt hinnatavate taotlustega ning õigus küsida lisainformatsiooni TASi Tartumaa toiduvõrgustiku koordinaatorilt.
- 2.7. Komisjoni liige võtab arvesse taotluses esitatud andmed ning hindab enne hindamiskoosoleku toimumist taotluste vastavust Tartumaine Toit märgise statuudile selleks ettenähtud vormil ja edastab hiljemalt üks (1) tööpäev enne koosoleku toimumist enda hindamistulemused Tartumaa Arendusseltsile.
- 2.8. Kui komisjoni liige ei saa koosolekust osa võtta, peab ta sellest enne koosoleku toimumist Tartumaa toiduvõrgustiku koordinaatorile teatama e-maili või telefoni teel nii varakult kui võimalik.
- 2.9. Vajadusel esitab komisjon taotlejale täpsustavaid küsimusi või tutvub ettevõtte ja toodete-teenustega kohapeal. Täiendava informatsiooni hankimise ajaks peatub menetlemise aeg.
- 2.10. Komisjonil on õigus teha mõjuvatel põhjustel erandeid nõuete osas, selgitused ja põhjendused kantakse komisjoni koosoleku protokollis.
- 2.11. Igat hinnatavat taotlust hindab viis (5) komisjoniliiget. Hindamiskoosolek toimub, kui kohal on vähemalt 3 hindamiskomisjoni liiget.
- 2.12. Kui komisjon ei ole otsustusvõimeline, kutsub Tartumaa toiduvõrgustiku koordinaator kokku uue koosoleku kümne (10) tööpäeva jooksul arvates eelmise koosoleku toimumise päevast.
- 2.13. Hindamistulemused kajastatakse hindamiskomisjoni protokollis, mille allkirjastavad kõik hindamiskomisjonil osalenud. Taotlejaid teavitatakse otsusest e-kirja teel. Komisjoni positiivse otsuse korral sõlmitakse Tartumaa Arendusseltsi ja märgise Tartumaine Toit taotleja vahel litsentsileping märgise kasutamiseks ja märgise taotleja tasub litsentsitasu. Märgise mitte andmise otsuse korral saadetakse taotlejale kiri koos põhjendustega. Litsentsilepingu sõlmimise järgselt avaldatakse märgise saaja andmed www.tas.ee lehel.

3. Hindamiskomisjoni liikme taandamise alused ja kord

3.1. Hindamiskomisjoni liige ei või taotluse hindamisest osa võtta, kui ta on taotluse esitajaga seotud isik haldusmenetluse seaduse § 10 lg 1 tähenduses (n-õ huvide konflikt), eelkõige kui:

- 1) ta on ise taotluse esitaja või taotluse esitaja esindaja;
- 2) ta on taotluse esitaja või tema esindaja sugulane (vanem, laps, lapsendaja, lapsendatu, vend, õde, vanavanem, lapselaps), abikaasa, hõimlane (abikaasa vanem, laps, lapsendaja, lapsendatu, vend, õde, vanavanem, lapselaps) või perekonnaliige. Perekonnaliikme all mõeldakse isikut, kes elab taotluse esitajaga koos ja neil on ühine majapidamine;
- 3) ta on taotluse esitajast või tema esindajast tööalases, teenistuslikus või muus sõltuvuses;
- 4) ta on muul viisil isiklikult huvitatud asja lahendist või kui muud asjaolud tekitavad kahtlust tema erapooletuses.

3.2. Eeltoodud huvide konflikti asjaolude esinemisest teatab komisjoni liige viivitamata Tartumaa Arendusseltsi Tartumaa toiduvõrgustiku koordinaatorile e-kirja teel või muus kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis ja taandab ennast taotluste hindamisest ning komisjoni koosolekul osalemisest. Teavitamine ja taandumine peab toimuma vähemalt seitse (7) tööpäeva enne hindamiskomisjoni koosoleku toimumist.

3.4. Kui saab teatavaks, et hindamiskomisjoni liige ja taotluse esitaja on seotud isikud, ent vastav komisjoni liige ei ole end vastava taotluse hindamisest ja komisjoni koosolekul osalemisest taandanud, siis taandab vastava komisjoni liikme Tartumaa Arendusseltsi juhatuse esimees oma otsusega.

Kinnitatud Tartumaa Arendusseltsi juhatuse poolt

14.08.2024

/digitaalselt allkirjastatud/